**Анализ осуществляемого исполнительными органами государственной власти Мурманской области ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок за 2021 год**

Ведомственный контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок (далее - ведомственный контроль) осуществляется исполнительными органами государственной власти (ИОГВ) в отношении подведомственных им заказчиков в соответствии со статьей 100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон 44-ФЗ) в [порядке](consultantplus://offline/ref=BC640144041317A2B9C7163D180BB8274B9DA9A2E5616EF8750511EDB585A2891A3618E5BC0CA932CE4DDEF521A9799A29AB5C171B0DD810X7RCN), установленном постановлением Правительства Мурманской области от 27.12.2013 № 776-ПП.

Целями ведомственного контроля являются повышение эффективности, результативности осуществления закупок, обеспечение их гласности и прозрачности, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.

Анализ проведен Комитетом государственного и финансового контроля Мурманской области (далее - Комитет) на основании сведений, полученных за 2021 год. Сравнение произведено с данными, представленными ИОГВ за 2020 год.

По состоянию на 31.12.2021 девятнадцать ИОГВ имеют 93 подведомственные организации, которые при осуществлении закупок руководствуются положениями Закона 44-ФЗ.

В 2021 году ведомственный контроль осуществлялся пятнадцатью ИОГВ из девятнадцати.

Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, Министерством строительства Мурманской области, Министерством природных ресурсов, экологии и рыбного хозяйства Мурманской области и Комитетом по обеспечению безопасности населения Мурманской области ведомственный контроль в сфере закупок в 2021 году не осуществлялся.

Всего ИОГВ из 26-ти запланированных проведено 22 плановых контрольных мероприятия (Министерством природных ресурсов, экологии и рыбного хозяйства Мурманской области два запланированных контрольных мероприятия не проводились, Министерством строительства Мурманской области одно запланированное контрольное мероприятие не было проведено, вопрос соблюдения требований законодательства в сфере закупок при осуществлении ведомственного контроля Комитетом по обеспечению безопасности населения Мурманской области не рассматривался в связи с проведением в запланированный период времени плановой проверки Комитетом государственного и финансового контроля Мурманской области в отношении проверяемой организации) (в 2020 году из 16-ти запланированных проведено 15 плановых проверок), что свидетельствует об увеличении количества контрольных мероприятий почти на 46 % по сравнению с 2020 годом. При этом в рамках ведомственного контроля из 93 подведомственных организаций проверено 22, что составляет 23,6 % от их общего числа (в 2020 году - 14,3 %).

В ходе проведенных мероприятий ИОГВ выявлено 65 нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок (в 2020 году - 33 нарушения).

Основными видами выявленных нарушений в 2021 году являются:

1. Нарушение установленных Законом 44 - ФЗ сроков направления в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по казначейскому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, уполномоченный на ведение реестра контрактов, заключенных заказчиками, сведений о заключении, изменении и исполнении контрактов, включая документы о приемке товаров, работ, услуг, для размещения в реестре контрактов в единой информационной системе (далее - ЕИС) – 57 % .

2. Содержание документаций о проведении закупок не соответствует требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок в части неприменения (частичного применения) заказчиками типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также требований к обеспечению исполнения контракта – 13,8 %.

3. Заключение контракта с нарушением объявленных условий определения поставщика (подрядчика, исполнителя) – 7,7%.

4. Нарушение сроков и порядка оплаты заключенных контрактов – 6,2%.

5. Изменение существенных условий договоров, в то время как возможность изменения таких условий Законом 44-ФЗ не предусмотрена – 1,5%.

В рамках ведомственного контроля от ИОГВ по результатам проверок законодательства о контрактной системе в сфере закупок подведомственных организаций в 2021 году в адрес Комитета поступило 26 материалов проверок (в 2020 году - 9), в том числе осуществленного ИОГВ в конце 2020 года. По результатам их рассмотрения Комитетом было составлено 13 протоколов об административных правонарушениях (в 2020 году - 5), 7 должностных лиц привлечены к административной ответственности (в 2020 году - 2).

При рассмотрении поступивших в Комитет актов проверок, составленных по результатам осуществления ведомственного контроля ИОГВ, был выявлен ряд замечаний, нарушений и недостатков:

1. Проверочные мероприятия проводились с нарушением Порядка осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 27.12.2013 № 776-ПП (далее – Порядок № 776-ПП).

Некоторые ИОГВ отчеты (акты) о проведенных мероприятиях направили в адрес Комитета с нарушением установленного Порядком № 776-ПП срока, что препятствует проведению анализа совершенных подведомственными заказчиками правонарушений, а также способствует уходу от административной ответственности виновных должностных лиц за их совершение.

Зачастую в отчетах (актах) отсутствовала информация, предусмотренная пунктом 5.3 раздела II Порядка № 776-ПП, а именно - выводы инспекции (рабочей группы) о наличии (отсутствии) нарушений законодательства в сфере закупок, установленных в результате проведения проверки, с указанием признаков составов административных правонарушений, а также о применении мер по устранению выявленных нарушений (при возможности их устранения).

Некоторые проверки проводились одним должностным лицом, в то время как в соответствии с п. 9 Порядка № 776-ПП проверка должна проводиться инспекцией (рабочей группой).

Акты после окончания проведения проверки составлялись с нарушением срока, установленного пунктом 11 раздела I Порядка № 776-ПП и раздела 7 Порядка проведения контрольных мероприятий исполнительными органами государственной власти Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 17.10.2011 № 532-ПП, в соответствии с которыми руководитель рабочей группы (проверяющий) в срок до 10 рабочих дней после даты окончания проведения контрольного мероприятия представляет должностному лицу, принявшему решение о проведении контрольного мероприятия, докладную записку, к которой прилагается акт ревизии (проверки) со всеми приложениями.

При направлении акта проверки субъекту контроля устанавливался месячный срок предоставления письменных возражений, в то время как в соответствии с пунктом 8 раздела 2 Порядка № 776-ПП возражения предоставляются не позднее 5 рабочих дней со дня получения копии отчета (акта) проверки.

Возражения субъектов контроля на акты проверок не всегда направлялись в адрес Комитета вместе с актом, в то время как в соответствии с п. 11 раздела I Порядка № 776-ПП указанный документ подлежит направлению вместе с актом в течение двадцати рабочих дней со дня подписания акта проверки. В ходе их рассмотрения в ряде случаев Комитетом устанавливалось, что доводы, изложенные в возражениях, являются обоснованными, соответствуют нормам законодательства о контрактной системе в сфере закупок и подтверждалось представленными уже в адрес Комитета фактическими материалами.

2. Неприменение ИОГВ Методических рекомендаций по организации и осуществлению ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Мурманской области, направленных Комитетом в адрес ИОГВ письмом от 22.09.2020 № 23-02/694-АУ.

В целях совершенствования практики осуществления ведомственного контроля Комитет считает необходимым ИОГВ:

1. При осуществлении контроля руководствоваться Порядком № 776-ПП, в том числе:

- устанавливать в приказах о проведении проверок срок подготовки акта проверок в пределах 10 дней с момента окончания проведения проверки;

- при направлении акта проверки субъекту контроля устанавливать срок предоставления письменных возражений не позднее 5 рабочих дней со дня получения копии отчета (акта) проверки;

- копии отчета (акта) проверки направлять в Комитет вместе с возражениями субъектов контроля (при наличии) в течение двадцати рабочих дней со дня подписания отчета (акта) проверки;

- включать в резолютивную часть отчета (акта) проверки выводы инспекции (рабочей группы) о применении мер по устранению выявленных нарушений.

1. При осуществлении контроля руководствоваться Методическими рекомендациями по организации и осуществлению ведомственного контроля в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, направленными письмом от 22.09.2020 № 23-02/694-АУ и размещенными на официальном сайте Комитета государственного и финансового контроля Мурманской области.
2. При проведении проверок обеспечить всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение всех обстоятельств, имеющих отношение к нарушению законодательства о контрактной системе в сфере закупок (в том числе фактических обстоятельств), осуществлять взаимодействие с подведомственными заказчиками в части рассмотрения их пояснений (возражений).
3. Решения по результатам проверок принимать с учетом возражений подведомственных заказчиков, при этом руководствуясь нормами законодательства о контрактной системе в сфере закупок и фактическими обстоятельствами.
4. При определении признаков состава административных правонарушений использовать классификатор нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок, включающий составы административных правонарушений, размещенный на официальном сайте Комитета государственного и финансового контроля Мурманской области.
5. С отчетом (актом) проверки в адрес Комитета направлять документы, подтверждающие обоснованность содержащихся в актах выводов (за исключением документов, размещенных в единой информационной системе в сфере закупок), по нарушениям, подпадающим под Кодекс РФ об административных правонарушениях, срок давности привлечения к административной ответственности по которым не истек.